



責任珠寶委員會（RJC） 行為準則（COP）手冊

適用於：

- 恒和珠寶首飾廠有限公司（香港辦公室）
- 恒和珠寶(江門)有限公司（江門工廠）

最新版本：2026 年 6 月
版權所有，保留一切權利

目錄

1. 公司簡介	3
1.1 簡介	
1.2 適用範圍	
1.3 公司價值觀	
2. 公司治理與商業道德實務	4
2.1 管理層承諾	
2.2 企業誠信	
2.3 反貪污政策	
2.4 舉報政策	
2.5 投訴及申訴政策	
2.6 財務問責	
2.7 反洗黑錢政策	
3. 人權管理	5
3.1 人權政策	
3.2 人權原則	
3.3 人權盡職調查	
3.4 反歧視政策	
3.5 反騷擾及反欺凌政策	
4. 健康與安全管理	6
5. 環境責任	7

1. 公司簡介

1.1 簡介

恒和珠寶首飾廠有限公司（「本公司」）是一家從事珠寶設計、製造及批發分銷的企業，主要業務包括珠寶產品的製造、組裝、銷售及出口，產品涵蓋鑲鑽珠寶、寶石珠寶、黃金珠寶及相關產品。

本公司承諾按照責任珠寶委員會（Responsible Jewellery Council, RJC）《行為準則》（Code of Practices, COP）的要求，在所有營運活動及供應鏈中以負責任及合乎道德的方式開展業務。

1.2 適用範圍

本手冊旨在：

- 證明符合 RJC COP 的要求
- 提供文件化管理系統框架
- 明確責任及控制措施
- 保障人權及員工福祉
- 推動合乎道德的商業實踐
- 管理環境影響
- 支持持續改善

本手冊適用於所有與 恒和珠寶首飾廠有限公司 有關的員工、臨時工、承包商、供應商及業務合作夥伴。

1.3 公司價值觀

本公司按照以下核心原則營運：

誠信（Integrity）

以誠實及透明度高的方式經營業務。

尊重（Respect）

尊重員工、客戶、供應商及社區。

責任（Responsibility）

以負責任的方式經營業務，盡量減少對社會及環境的影響。

卓越（Excellence）

持續提升業務績效及可持續發展表現。

合規（Compliance）

遵守所有適用的法律、法規及客戶要求。

2. 公司治理與商業道德實務

2.1 管理層承諾

本公司致力以誠信、高透明度及問責的原則開展所有業務活動。管理層將提供充足資源，以建立、實施及維持 RJC 管理體系。

2.2 企業誠信

本公司將：

- 以誠實及合乎道德的方式經營業務。
- 遵守所有適用法律及法規。
- 保存準確及完整的記錄。
- 避免利益衝突。
- 保護公司資產。

2.3 反貪污政策

本公司對賄賂、貪污、欺詐及任何不道德商業行為採取零容忍政策。所有員工在日常工作中均必須秉持誠信、誠實、公平及透明的原則行事。員工不得提供、索取或接受可能影響商業決策的不當禮品、款項、利益或其他好處。

任何實際或潛在的利益衝突均須立即向管理層披露。公司必須時刻保存準確的記錄及商業文件。員工亦須遵守所有適用法律及法規，並透過公司的舉報政策報告任何懷疑的不當行為。

2.4 舉報政策

本公司致力建立一個以誠信、透明度高及問責為基礎的工作環境。我們鼓勵員工、供應商、客戶及業務合作夥伴舉報任何懷疑的不當行為，包括欺詐、賄賂、違法行為、安全問題、濫用公司資源或任何不道德行為。

本公司將嚴肅及保密地處理所有舉報。任何本著真誠及善意提出舉報的人士，均受到保障，不會遭受報復、歧視或不公平待遇。所有報告均會根據情況進行審查及調查。我們鼓勵員工及時反映問題，共同維護安全、合乎道德及負責任的工作環境。

2.5 投訴及申訴政策

本公司致力為員工及持份者提供公平、便利、保密及透明的程序，以提出投訴、疑慮或申訴。我們鼓勵所有人士在無須擔心遭受報復的情況下表達意見。

投訴事項可涉及工作場所事宜、歧視、騷擾、健康與安全、人權、環境問題、不道德行為或其他商業相關問題。

所有投訴均會以客觀、公平的方式進行審查及調查，並盡快處理及解決。本公司會保護投訴人免受報復，並於整個過程中維持保密。相關記錄將予以保存，以支持持續改善、合規管理及負責任的商業實踐。

2.6 財務問責

本公司保存完整及準確的會計記錄，並在適用情況下接受獨立財務審計。

2.7 反洗黑錢政策

本政策嚴格禁止員工從事任何形式的賄賂、貪腐行為或不道德的疏通費支付。任何不道德或違反法律規定的疏通費均嚴格禁止。

本公司將：

- 了解及識別其供應商及客戶。
- 核實交易的合法性。
- 辨識異常交易活動。
- 在有需要時配合相關主管機關的調查工作。

3. 人權管理

3.1 人權政策

本公司尊重國際公認的人權及重視所有人的尊嚴。

3.2 人權原則

本公司致力於整個營運及供應鏈中尊重及保障國際公認的人權。我們禁止童工、強迫勞動、人口販運、歧視、騷擾及任何形式的虐待。

我們推動平等就業機會、公平工資、合理工作時間，以及尊重結社自由。

本公司為所有員工提供安全及健康的工作環境，並設有保密渠道供員工提出關注事項。我們亦與認同負責任採購、商業道德實踐及尊重人權理念的供應商及業務合作夥伴合作。

3.3 人權盡職調查

年度評估將檢視：

- 勞工管理實務
- 招聘活動
- 供應商風險
- 申訴趨勢

如發現相關風險，應採取適當的糾正措施。

3.4 反歧視政策

本公司致力為所有員工提供公平、尊重、多元及共融的工作環境。我們不容許基於種族、國籍、族裔、性別、年齡、宗教、殘疾、婚姻狀況、性取向或任何受法律保護特徵而作出歧視。

包括招聘、晉升、培訓、薪酬及績效評估等僱傭決策，均以個人能力、資格及業務需要為依據。

所有員工均應以尊重及尊嚴對待他人，共同建立共融的工作環境。任何與歧視相關的問題均應及時提出，本公司將以保密方式處理，並確保舉報人不會受到任何報復。

3.5 反騷擾及反欺凌政策

本公司致力提供安全、互相尊重及專業的工作環境，杜絕騷擾、欺凌、恐嚇及冒犯性行為。我們對任何形式的騷擾或欺凌採取零容忍政策，無論事件發生於工作場所、商務出差期間、公司活動中，或透過與工作有關的通訊方式進行。

所有員工均應以尊重、禮貌及專業態度對待他人。任何疑慮均應透過適當渠道反映，本公司將公平、保密及不偏不倚地處理，並確保舉報人不會受到報復。

任何涉及騷擾、欺凌或報復行為的員工，均可能受到紀律處分，包括終止僱傭關係。

4. 健康與安全管理

本公司致力為所有員工、承包商及訪客提供安全、健康及符合法規要求的工作環境。

本公司透過定期檢查、風險評估、安全培訓及持續改善措施，主動識別及降低工作場所風險。員工有責任遵循安全程序、報告潛在危害，並積極支持正面的安全文化。亦透過安全作業方式、緊急應變準備、健康意識推廣及適當的工作場所設施，促進員工的身心健康。

安全是每個人的責任，我們致力維持一個讓員工能夠安心、安全及高效工作的環境。

5. 環境責任

本公司以對環境負責及可持續發展的方式經營業務。我們致力透過節約能源、水資源、燃料及其他天然資源，減少營運對環境造成的影響，同時積極推動減廢、重複使用及循環再造。

同時亦支持負責任消費、可持續包裝及持續改善環境績效。我們遵守所有適用的環境法律、法規及行業標準，並鼓勵員工在日常工作中採取環保措施。

透過持續監察、提升環保意識及推行改善計劃，我們致力減少環境足跡，支持長遠可持續發展。



- 完 -

